

Yhtymähallitus

**Aika** 25.01.2024 klo 16:00 - 17:46

**Paikka** Isopaja

**Käsitellyt asiat**

| §    | Otsikko   | Sivu |
|------|---|------|
| § 4  | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  | 3    |
| § 5  | Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen   | 4    |
| § 6  | Yhtymäjohtajan tiedotettavat asiat  | 5    |
| § 7  | Opiskelijavuositoteuma 2023   | 6    |
| § 8  | Pulssi-henkilöstökyselyn tulokset   | 7    |
| § 9  | Yhtymävaltuuston 23.11.2023 kokouksen päätösten toimeenpano   | 8    |
| § 10 | OKM:n vuoden 2024 varsinainen suoritepäätös   | 9    |
| § 11 | Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano   | 10   |
| § 12 | Koulutusyhtymän kunnossapito-ohjelma ja investointitavoitteet 2024  | 12   |
| § 13 | MESI - Metsäkonesimulaattoreiden käyttö jatkuvapeitteisen metsän-<br>kasvatuksen menetelmien edistämisessä -hankkeen hyväksyminen | 15   |
| § 14 | Jäsenen nimeäminen Työplus Yhtiöt Oy:n Neuvottelukuntaan  | 17   |
| § 15 | Hankehakemusten hyväksyminen  | 18   |
| § 16 | Saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat   | 19   |
| § 17 | Hallituksen otto-oikeuden käyttäminen   | 21   |

Yhtymähallitus

**Läsnä**

|                      |   |
|----------------------|---|
| Sivula Jarkko        | puheenjohtaja, läsnä 17.00 saakka                 |
| Elfving Jennie       | jäsen, tilapäinen puheenjohtaja 17.00 alkaen      |
| Fiskaali Heimo       | jäsen   |
| Kangasvieri Marjukka | jäsen   |
| Koskela Kari         | jäsen   |
| Kulpakko Marko       | jäsen   |
| Pekkarinen Sari      | jäsen   |
| Pollari Kari         | jäsen   |
| Suonperä Sirpa       | jäsen   |
| Veijola Jyrki        | jäsen   |
| Paloranta Johanna    | valtuuston puheenjohtaja                          |
| Elo Johanna          | valtuuston I varapuheenjohtaja                    |
| Kangas Sami          | valtuuston II varapuheenjohtaja                   |
| Maunuksela Ari       | esittelijä  |
| Ollila Nina          | esittelijän varahenkilö                           |
| Ylikarjula Jukka     | esittelijän varahenkilö                           |
| Silvennoinen Sanna   | pöytäkirjanpitäjä                                 |
| Seppä-Jokela Elina   | henkilöstö- ja työhyvinvointipäällikkö, läsnä § 8 |
| Rintala Petri        | kiinteistöpäällikkö, läsnä § 12                   |

**Poissa**

Urpilainen Pirjo

**Allekirjoitukset**

|  |   |
|--|---|
| Jarkko Sivula<br>puheenjohtaja §:t 4-6   | Sanna Silvennoinen<br>pöytäkirjanpitäjä |
| Jennie Elfving<br>puheenjohtaja §:t 7-17 |   |

**Pöytäkirjan tarkastus**

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Kari Pollari<br>pöytäkirjantarkastaja | Sirpa Suonperä<br>pöytäkirjantarkastaja |
|---------------------------------------|---|

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävillä koulutusyhtymän verkkosivuilla.

Sanna Silvennoinen  
pöytäkirjanpitäjä

Yhtymähallitus

§ 4

25.01.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Yhtymähallitus 25.01.2024 § 4

Hallintosäännön 106 § 2 mom. mukaan kokouskutsu, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta, jollei erityinen syy sitä estä.

Hallintosäännön 106 § 4 mom. mukaan yhtymähallituksen kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali julkaistaan sähköisessä kokoustilassa ja tieto julkaisusta lähetetään sähköpostitse yhtymähallituksen jäsenille, varajäsenille sekä yhtymävaltuuston puheenjohtajistolle.

Hallintosäännön 103 §:n mukaan yhtymähallituksen kokous voidaan järjestää myös sähköisessä ympäristössä. Kuntalain 99 § edellyttää, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteudessa.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhtymähallitus valitsi tämän kokouksen tilapäiseksi puheenjohtajaksi klo 17.00 alkaen Jennie Elfvingin, koska puheenjohtaja oli estynyt osallistumaan kokoukseen klo 17.00 jälkeen ja myös varapuheenjohtaja oli niin ikään estynyt.

Hallintosäännön 111 §:n mukaisesti kokousta tai asian käsittelyä varten valitaan tilapäinen puheenjohtaja jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat poissa tai esteellisiä jossakin asiassa.

Yhtymähallitus

§ 5

25.01.2024

### **Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen**

Yhtymähallitus 25.01.2024 § 5

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kari Pollari ja Sirpa Suonperä.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 6

25.01.2024

### **Yhtymäjohtajan tiedotettavat asiat**

Yhtymähallitus 25.01.2024 § 6

Kokouksen alussa yhtymäjohtaja tiedottaa ajankohtaisista valmistelussa olevista asioista ja tulevista olennaisista tapahtumista.

Lisäksi todetaan mahdolliset tätä kokousta koskevat asiantuntijaesittelyt.

-Omistajaohjaus ja keskustelut omistaja- ja sopimuskuntien kanssa, kevät 2024  
-Talouden kehystilanne, tulevien investointien suunnittelu, valmistelu ja arviointia mahdollisuuksista hyödyntää rahoituksessa kuntaosuuksia  
-Opetus- ja kulttuuriministeriön seminaari toisen asteen koulutuksen tulevaisuudesta

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 7

25.01.2024

### **Opiskelijavuositoteuma 2023**

Yhtymähallitus 25.01.2024 § 7  
589/02.01.00/2022

Opiskelijavuositoteuma ajalla 1 – 12/2023 oli yhteensä 2 869,8, joka on rahoituspäätösten mukaisesta 2677,0 opiskelijavuodesta 107,2 % eli 192,8 opiskelijavuotta enemmän. Kpedun oman tavoitteen 2889 opiskelijavuodesta toteutunut 2 869,8 on 99,4 %.

Oheisaineistona on opiskelijavuositoteuma 1-12/2023. Rehtori antaa kokouksessa tarkemman katsauksen.

Valmistelija

Rehtori Nina Ollila ja tietohallintopäällikkö Niina Patrikainen

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi opiskelijavuositoteuman vuodelta 2023.

Päätös

Yhtymähallitus merkitsi tiedoksi opiskelijavuositoteuman vuodelta 2023.

Yhtymähallitus

§ 8

25.01.2024

**Pulssi-henkilöstökyselyn tulokset**

Yhtymähallitus 25.01.2024 § 8  
454/01.04.05/2023

Pulssi –kysely toteutettiin 26.10. – 8.11.2023 välisenä aikana Webropol-kyselynä. Kyselyn tarkoituksena oli kerätä henkilöstöltä ajantasaista palautetta työn tekemisestä, työhyvinvoinnista ja kehittämistarpeista.

Vastaaminen tapahtui nimettömänä, kyselyn alussa kysytyt taustatiedot (sukupuoli, ikä) eivät olleet pakollisia. Näitä tietoja käytetään vain tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman valmistelussa. Vastaajan tuli kuitenkin valita toiminto/toimiala, jotta vastaukset tulevat raportoitua oikeaan ryhmään. Jos vastaajia oli alle seitsemän, toiminnosta/toimialasta ei tehty yhteenvetoa tai otettu omaa raporttia. Tällöin vastaukset näkyvät vain palvelualueen yhteisessä raportissa.

Kyselyn vastaajaprosentti koko henkilöstön osalta oli 60 %. Palvelualueittain ja vastaajaryhmittäin vastausprosentteissa oli eroavaisuuksia.

Pulssi -henkilöstökyselyn tulokset on toimitettu esihenkilöille. Tuloksia käsitellään aloilla/toiminnoissa marras-helmikuun aikana, jonka jälkeen niistä toimitetaan kehittämissuunnitelmat henkilöstö- ja työhyvinvointipäälliköille. Yhteenveto suunnitelmista ja kehittämiskohteista tullaan käsittelemään johdon foorumin kesäkuun kehittämispäivillä ja niihin palataan vuoden aikana.

Koko Kpedun ja palvelualueiden tuloksia on käsitelty laajassa johtoryhmässä 24.11.2023 ja yt-ryhmässä 14.12.2023 sekä yhdessä johtoryhmän, työsuojelujaoksen ja pääluottamusmiesten kanssa 19.12.2023.

Oheisaineistona jaetaan yhtymähallitukselle kyselytulokset.

Valmistelija

Henkilöstö- ja työhyvinvointipäällikkö Elina Seppä-Jokela

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Yhtymähallitus merkitsi henkilöstökyselyn tulokset tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 9

25.01.2024

**Yhtymävaltuuston 23.11.2023 kokouksen päätösten toimeenpano**

Yhtymähallitus 25.01.2024 § 9  
25/00.02.00/2024

Yhtymävaltuusto päätti kokouksessaan 23.11.2023 seuraavat asiat:

§ 22 Strategian väliarviointi

§ 23 Arviointikertomuksen 2022 jatkokäsittely / selvitys

§ 24 Talousarvio vuodelle 2024 ja yhtymäsuunnitelma 2024-2026

§ 25 Hallintosäännön päivitys

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus toteaa, että yhtymävaltuuston päätöksistä ei ole valitettu Vaasan hallinto-oikeuteen ja päättää panna täytäntöön yhtymävaltuuston kokouksessaan 23.11.2023 tekemät päätökset.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.



Yhtymähallitus

§ 10

25.01.2024

### **OKM:n vuoden 2024 varsinainen suoritepäätös**

Yhtymähallitus 25.01.2024 § 10  
543/02.03.02.01/2023

Opetus- ja kulttuuriministeriö päätti 19.12.2023 vuoden 2024 ammatillisen koulutuksen perusrahoituksesta ja koulutuksen järjestäjien rahoituksen perusteena olevista tavoitteellisista opiskelijamääristä.

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän järjestämisluvan mukainen vähimmäismäärä on 2.572 opiskelijaa. Vuoden 2024 tavoitteelliseksi määräksi OKM vahvisti 2.640 opiskelijaa, joka on 68 enemmän kuin vähimmäismäärä. Toisaalta Kpedun tarperusteinen määrä on 2.800-2.900 opiskelijan toteutumatasolla, joten neuvotteluja tulee jatkaa järjestämisluvan vähimmäismäärän ja tavoitemäärän kasvattamiseksi. Valtion vuoden 2024 talousarvion rahoitusperusteet ovat tiukat ja lisäpaikkojen saaminen vuoden 2024 aikana on haastavaa.

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös sekä Kpedun valtiosuuserittely ovat oheisaineistona.

Valmistelija

Talousjohtaja Jukka Ylikarjula

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää merkitä OKM:n päätöksen tiedoksi ja todeta, että päätöksestä ei haeta oikaisua.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

|                |      |            |
|----------------|------|------------|
| Johtoryhmä     | § 5  | 10.01.2024 |
| Yhtymähallitus | § 11 | 25.01.2024 |

### Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano

Johtoryhmä 10.01.2024 § 5

Yhtymävaltuusto hyväksyi vuoden 2024 talousarvion 23.11.2023. Yhtymähallitus päättää talousarvion täytäntöönpanosta seuraavasti:

- Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, jossa taloustietojen lisäksi on ohjeistusta mm. tavoitteista, sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta, raportoinnista sekä mahdollisista säästötavoitteista.
- Käyttösuunnitelman hyväksyminen eli valtuuston vahvistaman talousarvion mahdolliset tarkennukset tulo- ja menorahoitusten muutosten johdosta. Tulorahoituksessa otetaan huomioon mm. OKM:n päätös valtionosuuden perusrahoituksesta vuodelle 2024. Menorahoituksessa keskeistä ovat mm. hintojen nousuun ja palkkakehitykseen liittyvät kustannukset.
- Opiskelija- ja tutkintomäärätavoitteiden tarkentaminen.

Johtoryhmän tasolla vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpanoon liittyvät mm. seuraavat asiat:

- Talousarviotavoitteiden seurannan ja toteuttamisen vastuuttamiset.
- Hankintojen aikatauluttaminen ja muut talousohjeet.
- Sisäisen laskennan vyörytysperiaatteet.
- Projektitavoitteet.

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpanoohjeet noudattavat edellisvuoden ohjeistuksia.

**Päätösehdotus** Johtoryhmä käsittelee ohjeluonnoksen ja saatetaan ohje tarkistusten jälkeen yhtymähallituksen käsittelyyn. Seuraavassa johtoryhmän kokouksessa käsitellään käyttösuunnitelman ja talouden tasapainotuslaskelmia.

**Päätös** Käytiin läpi vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeluonnosta ja sovittiin, että tarkistusten jälkeen ohje saatetaan yhtymähallituksen käsittelyyn.

Yhtymähallitus 25.01.2024 § 11  
2/02.00.02/2024

Opetus- ja kulttuuriministeriön vuoden 2024 perusrahoituspäätös Kpedun osalta oli 2.640 tavoitteellista opiskelijavuotta, 33.090.840 €. Suoritepäätöksen rahoitus jäi 684.160 € alle Kpedun vuoden 2024 talousarvion. Sisänsä OKM:n rahoituspäätöksen aiheuttama tulovaje on maltillinen, mutta hintojen nousut ja kunta-alan palkankorotukset edellyttävät harkittua taloudenpitoa.

Kpedun vuoden 2024 talousarviossa on siis vajaan 0,7 m€ tasapainottamistarve, joka esitetään katettavaksi seuraavasti:

- Tuotot lisääntyvät 350.000 € eli maksullisen toiminnan tuottoja ja projektirahoituksia kertyy enemmän kuin talousarvion laadintavaiheessa on varovaisuusperiaatteella budjetoitu.

|                |      |            |
|----------------|------|------------|
| Johtoryhmä     | § 5  | 10.01.2024 |
| Yhtymähallitus | § 11 | 25.01.2024 |

- Kuluja karsitaan 350.000 € siten, että henkilöstöä kannustetaan lomarahojen vapaaehtoiseen vapaaksi vaihtoon, säästötavoite 175.000 €, ja muiden eri kuluerien säästöt 175.000 €.
- Osavuosikatsauksen Q1/2024 käsittelyn yhteydessä yhtymähallitus tarvittaessa tarkentaa vuoden 2024 talousarvion tasapainotusta ja käyttösuunnitelmaa.

Liitteenä 1 on vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

|               |   |
|---------------|---|
| Valmistelija  | Talusojohtaja Jukka Ylikarjula  |
| Esittelijä    | Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela  |
| Päätösehdotus | Yhtymähallitus hyväksyy vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. |
| Päätös        | Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.          |

|                |      |            |
|----------------|------|------------|
| Johtoryhmä     | § 2  | 10.01.2024 |
| Yhtymähallitus | § 12 | 25.01.2024 |

## Koulutusyhtymän kunnossapito-ohjelma ja investointitavoitteet 2024

Johtoryhmä 10.01.2024 § 2

Yhtymävaltuusto hyväksyi 23.11.2023 vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2026 yhtymäsuunnitelman osana investointiohjelman.

Vuoden 2024 investointiohjelmassa on varattu 0,2 m€ suunnittelumääräraha ja 0,8 m€ ns. pienten kohteiden kunnossapitoinvestointien määräraha. Yhtymähallitus päättää vuosittain kunnossapito-ohjelman toteuttamisen.

Kiinteistöpäällikkö Petri Rintala on laatinut alustavaa luonnosta vuoden 2024 kunnossapidon ja suunnittelun kohteista. Johtoryhmän käsittelyn jälkeen suunnitelma saatetaan yhtymähallituksen päätettäväksi viimeistään helmikuun 2024 kokouksessa. Alla kunnossapito-ohjelman pääkohdat toimipaikoittain esiteltynä. Euromääräiset kustannusarviot esitetty liiteaineiston taulukossa.

**Päätösehdotus** Johtoryhmä merkitsee tiedoksi kiinteistöpäällikön esittelyn sekä priorisoi jatkovalmistelua.

**Päätös** Merkittiin tiedoksi kiinteistöpäällikön esitys sekä käytiin läpi kunnossapito-ohjelma 2024. Päätettiin esittää vuoden 2024 kunnossapito-ohjelma yhtymähallituksen hyväksyttäväksi siten, että talouden kvartaaliraportoinnin käsittelyn yhteydessä tehdään mahdolliset tarkistukset.

Yhtymähallitus 25.01.2024 § 12  
9/02.00.04/2024

Vuoden 2024 investointiohjelmassa on varattu 0,2 m€ suunnittelumääräraha ja 0,8 m€ ns. pienten kohteiden kunnossapitoinvestointien määräraha. Yhtymähallitus päättää vuosittain kunnossapito-ohjelman toteuttamisen

Kiinteistöpäällikkö Petri Rintala on laatinut kunnossapito-ohjelman, johon toimipaikat ovat esittäneet tarpeensa/hankkeitansa vuoden 2023 aikana. Hankelistaa ja niiden toteuttamisen keskinäistä kiireellisyysjärjestystä on käsitelty toimipaikkojen ja kiinteistö- ja ruokapalvelujen kesken käytävissä palauteneuvotteluissa.

### **Kannus**

Toimipaikan merkittävin suunnittelukohte on metsäkoneiden suojarakennuksen jatkosuunnittelu. Kiinteistöjen kunnossapitokohteina: Ollikkalan pääarakennuksen osittainen julkisivumaalaus, Kennel-rakennuksen vesikaton uudistus n. 400m<sup>2</sup> ja Verstaas-rakennuksen ilmanvaihtolaitteiston uudistus. Kannuksen tavoitekohteista on laadittu aluesuunnitelma.

|                |      |            |
|----------------|------|------------|
| Johtoryhmä     | § 2  | 10.01.2024 |
| Yhtymähallitus | § 12 | 25.01.2024 |

### **Kaustinen**

Suunnittelu- ja toteutuskohteena hevostallien yhteyteen rakennettavat säilytyskatos n. 237m<sup>2</sup> sekä katettu lantala n. 230 m<sup>2</sup>. Raviopetuksen päärakennuksen lämmitysjärjestelmän hankinta.

### **Kälviä**

Suunnittelukohteena keväällä auditoriorakennuksen muutostyö (Vaihe 2.). Suunnittelukohteena syksyllä uuden asuntolarakennuksen suunnittelu (Vaihe 3.). Alavainion tontilla sijaitsevien C- ja D-talon purkamisen. Purkukustannukset katetaan yhtiön purkutyövarauksesta.

### **Närvilänkatu 8**

Suunnittelumäärärahasta merkittävimmät osat Närvilänkatu 8:n A- ja F-osien tilasuunnitteluun sekä ruokasalien ja aulojen sisustussuunnitteluun. Korjauskohteena opetuskeittiön muuttaminen teoriaopetuskäyttöön.

### **Talonpojankatu 6**

Metallinopetuksen lisätilojen alustava tarveselvityssuunnittelu. Korjauskohteena Prosessi- ja Laboratoriotilojen muutos ja korjaustyö. INTO-siiven 2.krs:en ilmanvaihtokoneen uudistaminen (talous- ja hallinto-osasto)

### **Talonpojankatu 8B**

L-rakennus (peltihallin) nykyiset ulko-ovet teknisen käyttöään lopussa. Kunnossapito-ohjelman mukaan teräsovien uusiminen taiteoviksi.

### **Talonpojankatu 10**

Varastointikatokseen liukuovien hankinta 12 kpl. Nykyinen huonokuntoinen pvc-verho osoittautunut epäkäytännölliseksi ja teknisesti heikoksi.

Liitteenä 2 on investointikohteiden kunnossapidon ja suunnittelun ohjelma vuodelle 2024.

|               |   |
|---------------|---|
| Valmistelija  | Kiinteistöpäällikkö Petri Rintala   |
| Esittelijä    | Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela  |
| Päätösehdotus | Yhtymähallitus hyväksyy talonrakennuskohteiden suunnittelun ja kunnossapitoinvestointien työohjelman vuodelle 2024. |
| Päätös        | Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.  |

Yhtymähallitus

§ 13

25.01.2024

### **MESI - Metsäkonesimulaattoreiden käyttö jatkuvapeitteisen metsänkasvatuksen menetelmien edistämässä -hankkeen hyväksyminen**

Yhtymähallitus 25.01.2024 § 13  
50/00.01.05.00/2024

Kpedu on valmistellut Keski-Pohjanmaan liiton JTF-rahaston hakuun MESI -hankkeen, jonka budjetti on n. 312 tuhatta ja omarahoitus n. 94 tuhatta (30%).

Metsätaloudella on suuri merkitys kansallisen ilmasto- ja energiastrategian "Hiilineutraali Suomi 2035" -tavoitteiden saavuttamisessa. Kasvua ja hakkuumääriä voidaan kasvattaa tehostamalla talousmetsien hoitoa kestäväällä tavalla. Tämä edellyttää mm. puuttomien alueiden metsittämistä, jatkuvapeitteisen metsänkasvatuksen pinta-alojen kaksinkertaistamista sekä soiden kunnostusojitusten vähentämistä. Näillä toimenpiteillä myös puuston hiilivarastot kasvavat. Oikea-aikainen ja kasvua edistävä metsänhoito on keskeistä ilmastotavoitteiden saavuttamisessa ja metsien hoidon laiminlyönti voi vesittää ilmasto- ja taloushyödyt. Metsätaloudella ja -teollisuudella on tärkeä rooli Keski-Pohjanmaan elinvoimaisuuden ja työpaikkojen turvaamisessa. Tulevaisuudessa puun kysyntä kasvaa ja on tärkeää, että metsiä käytetään kestäväällä tavalla, jotta myös monimuotoisuuteen ja hiilinieluihin liittyvät tavoitteet voidaan saavuttaa. Tämä kehitys pitää ottaa huomioon Kpedun metsäalan koulutuksessa.

MESI-hankkeen tavoitteena on simulaatiopedagogiikkaa ja oppimisympäristöjen digitalisointia hyödyntämällä edistää yritysten osaamista liittyen etenkin suometsissä käytettäviin jatkuvapeitteisen metsänkasvatuksen puunkorjuumenetelmiin. Simulaattoreiden avulla Kpedu pystyy vastaamaan paremmin muuttuvaan määrälliseen ja laadulliseen koulutustarpeeseen metsäalalla.

MESI-investointihankkeessa hankitaan 2 kpl mittalaitteilla olevia "täyssimulaattoreita" ja 3 kpl ilman mittalaitteita olevia "kevytsimulaattoreita" Kpedun Kannuksen toimipaikkaan. MESI-investointihanke liittyy Seinäjoen ammattikorkeakoulun (SeAMK), Seinäjoen koulutuskuntayhtymän (Sedu) ja Kpedun yhdessä hakemaan Kemmo-kehittämishankkeeseen (JTF/ESR), jossa vastataan metsäalan lisääntyvään työvoimantarpeeseen kehittämällä maankäytön ja metsäalan koulutusta mm. suometsien ja jatkuvapeitteisten metsien korjuutekniikoissa. Simulaattorit tuovat koulutukseen merkittävästi lisämahdollisuuksia niin määrällisesti kuin laadullisesti.

MESI-hanke käsitellään hallituksessa omana pykälänään, koska omarahoitusosuus ylittää Projektihallinnon yleisohjeessa määritellyn 80.000 euron kynnyksarvon.

Liitteenä 3 on projektirekisterin perustietoraportti. Hankehakemus on oheisaineistona.

Valmistelija

Kehityspäällikkö Harri Lundell



|                |   |            |
|----------------|---|------------|
| Yhtymähallitus | § 13  | 25.01.2024 |
| Esittelijä     | Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela  |            |
| Päätösehdotus  | Yhtymähallitus hyväksyy hankehakemuksen lähettämisen rahoittajalle. |            |
| Päätös         | Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.      |            |

Yhtymähallitus

§ 14

25.01.2024

### **Jäsenen nimeäminen Työplus Yhtiöt Oy:n Neuvottelukuntaan**

Yhtymähallitus 25.01.2024 § 14  
44/00.00.01.08/2024

Työplus Yhtiöt Oy:n osakassopimuksessa on sovittu neuvottelukunnasta, johon jokainen omistajayhteisö nimeää yhden jäsenen sekä hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Työplus Yhtiöt Oy pyytää kirjeellään 30.11.2023 koulutusyhtymää nimeämään jäsenen ja varajäsenen ko. neuvottelukuntaan.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus nimeää Työplus Yhtiöt Oy:n neuvottelukuntaan henkilöstö- ja työhyvinvointipäällikkö Elina Seppä-Jokelan ja hänen varajäsenekseen talousjohtaja Jukka Ylikarjulan.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.



Yhtymähallitus § 15 25.01.2024

### **Hankehakemusten hyväksyminen**

Yhtymähallitus 25.01.2024 § 15

Hallitus on käsitellyt hankehakemusten hyväksymistä edellisen kerran kokouksessaan 14.12.2023. Tämän jälkeen on yhtymän nimissä lähetetty liitteen 4 mukaiset hankehakemukset.

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus hyväksyy liitteessä olevien hankehakemusten lähettämisen rahoittajille.

Päätös Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 16

25.01.2024

### **Saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat**

Yhtymähallitus 25.01.2024 § 16

#### Opetus- ja kulttuuriministeriö

Päätös 13.12.2023, OKM/565/520/2023, erityisavustuksen myöntäminen/  
Paremmat eväät elämään

Päätös 20.12.2023, VN/28722/2023-OKM-133, vuoden 2024 varsinainen  
suoritepäätös

#### Opetushallitus

Lausuntopyyntö 13.12.2023, sosiaali- ja terveysalaan liittyvien tutkintojen  
rakenneuudistus

#### Valtiovarainministeriö

Kysely 18.12.2023, kysely julkisia hankintoja koskevien pakotteiden  
toimeenpanosta hankintayksikössä

#### Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus

Kysely 13.12.2023, kysely Jotpan rahoitushakujen toimivuudesta

#### Kansallisarkisto

Tiedote 4.1.2024, yleispäätös KA/15927/28.02.01/2023, jossa määrätään  
julkishallinnon digitoitujen ja digitoitavien pysyvästi säilytettävien asiakirjojen  
säilytysmuodosta sekä analogisen säilytysmuodon kulttuurihistoriallisen arvon  
arvioinnista ja arviointitietojen pysyvästä säilyttämisestä.

#### Kansallisen koulutuksen arviointikeskus / Karvi

Kysely 11.1.2024, Opetus- ja kulttuuriministeriö selvittää Osaamisen  
ennakointifoorumin (OEF) tunnettavuutta, sen tuottaman ennakointityön  
hyödynnettävyyttä ja vaikuttavuutta sekä näkemyksiä ennakointitoiminnan  
organisoinnista tulevaisuudessa. Karvi toteuttaa selvityksen tiedonkeruun.

#### Kokkolan yliopistokeskus Chydenius

Nimeämispyyntö 3.1.2024, edustajan nimeäminen Koulutuksen laatu ja osuvuus  
Keski-Pohjanmaalla (KOLO-KP) -hankkeen ohjausryhmään

#### Keski-Pohjanmaan liitto

Tiedote 28.12.2023, vetoamus Suomen hallitukselle turkiselinkeinon puolesta

#### Valtiokonttori

Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote 1/2024

#### Kunta- ja hyvinvointialueuetyönantajat KT

Yleiskirjeet 29-35/2023



Yhtymähallitus

§ 16

25.01.2024

Kuntaliitto

Yleiskirjeet 19-21/2023, 1 ja 2/2024

Lestijärven kunta

Lausuntopyyntö 15.12.2023, Lestijärven kunnan konserniohje

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat tiedoksi ja toteaa, että toimenpiteitä edellyttävät valmistelut on käynnistetty.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 17

25.01.2024

**Hallituksen otto-oikeuden käyttäminen**

Yhtymähallitus 25.01.2024 § 17

Kuntalain 92 §:ssä säädetään asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Yhtymähallitus voi ottaa käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty yhtymähallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan. Asia on otettava yhtymähallituksen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 vrk tiedoksisuunnasta). Yhtymähallituksen käsiteltäväksi ei kuntalain 92 §:n mukaisesti saa ottaa yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

**Viranhaltijapäätökset**

|  | §                |
|--|------------------|
| Asiakkuusjohtaja                                 | 20               |
| Henkilöstöpäällikkö                              | -                |
| Huoltopäällikkö                                  | -                |
| IT-palvelupäällikkö                              | -                |
| Johtaja  | 113-124,<br>1-7  |
| Kiinteistöpäällikkö                              | 44-46, 1-3       |
| Laskentapäällikkö                                | -                |
| Opintoasiainpäällikkö                            | -                |
| Oppisopimuspäällikkö                             | -                |
| Palvelupäällikkö                                 | -                |
| Rehtori  | 252-289,<br>1-17 |
| Ruokapalvelupäällikkö                            | -                |
| Talousjohtaja                                    | 43-48            |
| Toimialapäälliköt                                |                  |
| - hyvinvointialat                                | -                |
| - IT- ja media-ala & ruoka- ja puhtauspalveluala | -                |
| - kansanopisto                                   | -                |
| - liiketoiminnan ala                             | -                |
| - luonnonvara-ala                                | 6                |
| - rakennusalat                                   | 2                |
| - teollisuus ja logistiikka-ala                  | -                |
| - valmentavat ja ohjaavat, YTO                   | -                |
| Vararehtori                                      | -                |
| Yhtymähallituksen puheenjohtaja                  | -                |

Päätösluettelo oheisaineistona.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää, että se ei käytä otto-oikeuttaan yllä mainittuihin päätöksiin.



Yhtymähallitus

§ 17

25.01.2024

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 16, § 17**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15****OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Yhtymähallituksen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän kirjaamoon, [kirjaamo@kpedu.fi](mailto:kirjaamo@kpedu.fi), Närvilänkatu 8, 67100 Kokkola, määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, on yhteystietona ilmoitettava myös sähköpostiosoite.