

Yhtymähallitus

**Aika** 31.10.2024 klo 15:00 - 16:44

**Paikka** Isopaja

**Käsitellyt asiat**

| §     | Otsikko                                                                      | Sivu |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 126 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                     | 3    |
| § 127 | Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen                                        | 4    |
| § 128 | Yhtymäjohtajan tiedotettavat asiat                                           | 5    |
| § 129 | Varainhoitovuoden 2024 aikana jaettavaksi jätetyn perusrahoituksen hakeminen | 6    |
| § 130 | Talousarvion toteutuminen Q3 ajalta 1-9/2024                                 | 8    |
| § 131 | Opiskelijavuositoteuma 1-9/2024                                              | 10   |
| § 132 | Projektiraportti 1-9/2024 ja projektitoiminnan tilannekatsaus                | 11   |
| § 133 | Kpedun vastuullisuusohjelma                                                  | 12   |
| § 134 | Yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämisen tilannekatsaus                    | 14   |
| § 135 | Vaasan hallinto-oikeuden selvityspyyntö hallintoriita-asiaan                 | 15   |
| § 136 | Kevätkauden 2025 kokousaikataulu                                             | 17   |
| § 137 | Ota haltuun -hanke                                                           | 17   |
| § 138 | Hankehakemusten hyväksyminen                                                 | 19   |
| § 139 | Saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat                              | 20   |
| § 140 | Hallituksen otto-oikeuden käyttäminen                                        | 22   |

Yhtymähallitus

**Läsnä**

|                      |                                        |
|----------------------|----------------------------------------|
| Sivula Jarkko        | puheenjohtaja                          |
| Urpilainen Pirjo     | varapuheenjohtaja                      |
| Honga Joakim         | varajäsen                              |
| Fiskaali Heimo       | jäsen                                  |
| Hirvi Emilia         | jäsen                                  |
| Kangasvieri Marjukka | jäsen                                  |
| Pekkarinen Sari      | jäsen                                  |
| Pollari Kari         | jäsen                                  |
| Suonperä Sirpa       | jäsen                                  |
| Paloranta Johanna    | valtuuston puheenjohtaja               |
| Elo Johanna          | valtuuston I varapuheenjohtaja         |
| Kangas Sami          | valtuuston II varapuheenjohtaja        |
| Maunuksela Ari       | esittelijä                             |
| Sundström Nina       | esittelijän varahenkilö                |
| Ylikarjula Jukka     | esittelijän varahenkilö                |
| Silvennoinen Sanna   | pöytäkirjanpitäjä                      |
| Lundell Harri        | kehityspäällikkö, läsnä §:t 132 ja 137 |

**Poissa**

Koskela Kari  
Kulpakko Marko  
Elfvig Jennie

**Allekirjoitukset**

|                                |                                         |
|--------------------------------|-----------------------------------------|
| Jarkko Sivula<br>puheenjohtaja | Sanna Silvennoinen<br>pöytäkirjanpitäjä |
|--------------------------------|-----------------------------------------|

**Pöytäkirjan tarkastus**

|                                           |                                         |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Pirjo Urpilainen<br>pöytäkirjantarkastaja | Heimo Fiskaali<br>pöytäkirjantarkastaja |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------|

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on tarkastuksen jälkeen nähtävillä koulutusyhtymän verkkosivuilla.

Sanna Silvennoinen  
pöytäkirjanpitäjä

Yhtymähallitus

§ 126

31.10.2024

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Yhtymähallitus 31.10.2024 § 126

Hallintosäännön 106 § 2 mom. mukaan kokouskutsu, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta, jollei erityinen syy sitä estä.

Hallintosäännön 106 § 4 mom. mukaan yhtymähallituksen kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali julkaistaan sähköisessä kokoustilassa ja tieto julkaisusta lähetetään sähköpostitse yhtymähallituksen jäsenille, varajäsenille sekä yhtymävaltuuston puheenjohtajistolle.

Hallintosäännön 103 §:n mukaan yhtymähallituksen kokous voidaan järjestää myös sähköisessä ympäristössä. Kuntalain 99 § edellyttää, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhtymähallitus

§ 127

31.10.2024

### **Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen**

Yhtymähallitus 31.10.2024 § 127

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pirjo Urpilainen ja Heimo Fiskaali.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 128

31.10.2024

### **Yhtymäjohtajan tiedotettavat asiat**

Yhtymähallitus 31.10.2024 § 128

Kokouksen alussa yhtymäjohtaja tiedottaa ajankohtaisista valmistelussa olevista asioista ja tulevista olennaisista tapahtumista.

Kehityspäällikkö Harri Lundell esittelee kokouksen alussa projektitoiminnan raportin ajalta 1-9/2024 ja vireillä olevat uudet hankehakemukset.

Lisäksi todetaan mm. seuraavat ajankohtaiset asiat:

- Valtakunnallinen ammatillisen koulutuksen seminaari (VAKS2024) Mikkelissä 5.-6.11.2024
- Toiminnanohjauksen kokeilu ja alustava aikataulu
- Tulevat rahoitushaut ja päätösten aikataulu
- Kpedun henkilöstökysely toteutetaan 28.10.-10.11.2024 välisenä aikana

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Yhtymähallitus merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Johtoryhmä     | § 143 | 23.10.2024 |
| Yhtymähallitus | § 129 | 31.10.2024 |

## **Varainhoitovuoden 2024 aikana jaettavaksi jätetyn perusrahoituksen hakeminen**

Johtoryhmä 23.10.2024 § 143

Valtion vuoden 2024 varsinaisen talousarvion mukainen ammatillisen koulutuksen määräraha on 2 163 529 000 euroa, josta perusrahoituksen osuus on 1 503 970 000 euroa.

Opetus- ja kulttuuriministeriö päätti 19.12.2023 ammatillisen koulutuksen järjestäjien tavoitteellisista opiskelijavuosista ja perusrahoituksen harkinnanvaraisesta korotuksesta vuodelle 2024 (varsinainen suoritepäätös). Talousarvion määrärahasta jaettiin perusrahoitusta yhteensä 1 496 505 996 euroa, josta harkinnanvaraisena korotuksena myönnettiin 17 410 000 euroa. Perusrahoitusta jäi varainhoitovuoden aikana jaettavaksi 7 464 004 euroa. Varsinaisen suoritepäätöksen korjauspäätöksellä 4.10.2024 tästä jaettiin 224 423 euroa. Toisella lisäsuoritepäätöksellä perusrahoitusta voidaan edellisen johdosta jakaa enintään 7 239 581 euroa, joka jaetaan sekä tavoitteellisina opiskelijavuosina että harkinnanvaraisena korotuksena.

Käytettävissä olevan määrärahan puitteissa lisäsuoritepäätöksellä voidaan jakaa tavoitteellisia opiskelijavuosia noin 800 mahdollinen harkinnanvaraisen korotuksen tarve huomioon ottaen. Tavoitteellisia opiskelijavuosia on tarkoitus kohdentaa vain koulutuksen järjestäjille, joiden kuluvan vuoden opiskelijavuositoteuman ministeriö arvioi ylittävän varsinaisella suoritepäätöksellä myönnettyjen opiskelijavuosien määrän. Ministeriö käyttää arvionsa pohjana Koski-tietovarannon mukaisi kuluvan vuoden tammi-lokakuun ja kolmen aikaisemman vuoden toteumatietoja. Mikäli koulutuksen järjestäjän oma arvio opiskelijavuositoteumastaan poikkeaa ministeriön esittämästä arviosta, järjestäjän tulee esittää ja perustella oma arvionsa. Edellisten lisäksi ministeriön tarkoituksena on ottaa huomioon vailla ammatillista tai korkea-asteen tutkintoa olevien osuus koulutuksen järjestäjän opiskelijavuosien kokonaismäärästä.

Perusrahoituksen harkinnanvaraista korotusta voidaan myöntää sellaisiin tarpeisiin erityisen perustellusta syystä, mitkä eivät ole olleet ennakoitavissa varsinaista suoritepäätöstä tehtäessä. Harkinnanvaraisena korotuksena voidaan hakea myös oppivelvollisuuslain 19 – 21 §:n mukaisia erityisiä oppivelvollisille mahdollisesti maksettuja majoitus- ja matkakorvauksia.

Rahoitushakemus tulee toimittaa Opetus- ja kulttuuriministeriöön viimeistään 1.11.2024.

Oheisaineistona on Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje VN/25783/2024.

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Johtoryhmä     | § 143 | 23.10.2024 |
| Yhtymähallitus | § 129 | 31.10.2024 |

Päätösehdotus Johtoryhmä toteaa rahoitushaun ja valtuuttaa rehtorin valmistelemaan hakemuksen siten, että hakemus on johtoryhmän tarkasteltavana 28.10.2024.

Päätös Todettiin rahoitushakemuksen valmistelutilanne ja sovittiin, että rehtori lähettää hakemuksen viimeistään 28.10.2024. Päätettiin saattaa asia tiedoksi yhtymähallituksen 31.10.2024 kokoukseen.

Yhtymähallitus 31.10.2024 § 129  
543/02.03.02.01/2023

OKM pyysi koulutuksen järjestäjää esittämään rahoitushakemuksessa oman arvionsa vuoden 2024 opiskelijavuositoteumasta, mikäsli se poikkeaa ministeriön arviosta. Ministeriö on arvioinut Kpedun vuoden 2024 opiskelijavuositoteumaksi 2930, 2 opiskelijavuotta. Kpedun oma arvio on 2908,6 opiskelijavuotta eli 21,6 opiskelijavuotta vähemmän. Kpedun oma arvio on kirjattu rahoitushakemukseen.

Haussa olisi ollut myös harkinnan varaista rahoitusta, mutta sen hakemiseen Kpedulla ei ole kriteerien mukaisia perusteita. Lisäksi olisi voinut hakea rahoitusta oppivelvollisuuslain 19 – 21 §:en mukaisiin oppivelvollisten erityisiin majoitus- ja matkakorvauksiin. Koska em. korvauksia ei ole Kpedussa vuonna 2024 maksettu, ei niiden hakemiseksi ole perustetta.

Oheisaineistona on OKM:n kirje VN/25783/2024 ja OKM:lle lähetetty hakemus.

Valmistelija Rehtori Nina Sundström

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi Opetus- ja kulttuuriministeriöön lähetetyn rahoitushakemuksen.

Päätös Yhtymähallitus merkitsi rahoitushakemuksen tiedoksi.

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Johtoryhmä     | § 144 | 23.10.2024 |
| Yhtymähallitus | § 130 | 31.10.2024 |

### Talousarvion toteutuminen Q3 ajalta 1-9/2024

Johtoryhmä 23.10.2024 § 144

Syyskuun lopun jaksotetut talouslaskelmat valmistuvat johtoryhmän kokoukseen 23.10.2024 mennessä. Todetaan kokouksessa:

- jaksotetut tuloslaskelmatiedot per 30.9.2024,
- investointien toteutuminen per 30.9.2024,
- arviot loppuvuoden talouskehityksestä,
- konserniyhtiöiden (Osuvakoulutus Oy ja KiOy Kokkolan Kampus) tulostiedot.

**Päätösehdotus** Johtoryhmä merkitsee tiedoksi Q3/2024 taloustiedot ja saattaa asian yhtymähallituksen kokoukseen 31.10.2024 käsiteltäväksi.

**Päätös** Merkittiin tiedoksi Q3/2024 taloustiedot sekä käytiin läpi Projektiraportti 1-9/2024 Harri Lundellin esittelemänä. Päätettiin saattaa asiat käsiteltäväksi yhtymähallituksen ja YT-ryhmän 31.10.2024 kokouksiin.

Yhtymähallitus 31.10.2024 § 130  
680/02.01.00/2023

Vuoden 2024 talousarvion jaksotettu toteutuminen Q3 ajalta 1-9/2024 on kutakuinkin talousarviossa ja muutosbudjetissa hyväksytyjen tulostavoitteiden mukainen. Loppuvuoden ennusteiden perusteella tilikauden tulos on mahdollista muotoutua lievästi positiiviseksi ja tilikauden ylijäämä noin +300.000€ tasolle.

Johtoryhmä § 144  
Yhtymähallitus § 130

23.10.2024  
31.10.2024

| TULOSLASKELMA (ulkoinen)        | TP 2023            | Tot 9/2023         | TA 2024            | Tot 9/2024         | Ero 24-23€     | Tot% 2024      |
|---------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------|----------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>           | <b>40 803 935</b>  | <b>30 026 471</b>  | <b>40 626 700</b>  | <b>30 838 170</b>  | <b>811 698</b> | <b>75,9 %</b>  |
| Myyntituotot yht                | 36 073 047         | 26 582 133         | 37 004 200         | 28 040 256         | 1 458 123      | 75,8 %         |
| VOS-rahoitus, amm. koulutus     | 32 344 964         | 24 051 651         | 33 100 000         | 24 818 112         | 766 461        | 75,0 %         |
| Myynti, Osovakoulutus Oy        | 702 136            | 478 198            | 841 500            | 645 665            | 167 467        | 76,7 %         |
| Maksutuotot                     | 58 485             | 39 793             | 50 000             | 39 495             | -299           | 79,0 %         |
| Tuet ja avustukset yht          | 4 029 660          | 2 970 805          | 3 111 000          | 2 312 292          | -658 513       | 74,3 %         |
| Valtionapu, vap.sivistys Kälviä | 1 354 352          | 929 574            | 1 363 000          | 1 022 904          | 93 330         | 75,0 %         |
| Muut toimintatuotot yht         | 642 743            | 433 740            | 461 500            | 446 128            | 12 388         | 96,7 %         |
| Vuokratuotot                    | 486 348            | 323 687            | 431 500            | 364 223            | 40 536         | 84,4 %         |
| Muut tuotot                     | 156 395            | 110 053            | 30 000             | 81 905             | -28 149        | 273,0 %        |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>            | <b>-37 953 552</b> | <b>-28 069 249</b> | <b>-36 699 500</b> | <b>-27 947 060</b> | <b>122 190</b> | <b>76,2 %</b>  |
| Henkilöstökulut                 | -24 986 649        | -18 376 552        | -24 625 600        | -18 415 920        | -39 369        | 74,8 %         |
| Palvelujen ostot                | -5 926 358         | -4 451 729         | -5 514 500         | -4 185 955         | 265 774        | 75,9 %         |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat   | -4 220 047         | -3 064 817         | -3 971 000         | -3 057 230         | 7 587          | 77,0 %         |
| Avustukset                      | -252 857           | -169 707           | -245 000           | -196 521           | -26 815        | 80,2 %         |
| Muut toimintakulut              | -2 567 642         | -2 006 445         | -2 343 400         | -2 091 434         | -84 989        | 89,2 %         |
| <b>TOIMINTAKATE</b>             | <b>2 850 382</b>   | <b>1 957 222</b>   | <b>3 927 200</b>   | <b>2 891 110</b>   | <b>933 888</b> | <b>73,6 %</b>  |
| Rahoitustuotot ja -kulut        | -410 411           | -223 845           | -660 900           | -462 251           | -238 406       | 69,9 %         |
| <b>VIOSIKATE</b>                | <b>2 439 972</b>   | <b>1 733 377</b>   | <b>3 266 300</b>   | <b>2 428 859</b>   | <b>695 482</b> | <b>74,4 %</b>  |
| Poistot ja arvonalennukset      | -3 047 948         | -2 261 410         | -3 166 300         | -2 506 888         | -245 478       | 79,2 %         |
| <b>TILIKAUDEN TULOS</b>         | <b>-607 976</b>    | <b>-528 032</b>    | <b>100 000</b>     | <b>-78 028</b>     | <b>450 004</b> | <b>-78,0 %</b> |
| Tilinpäätössiirrot yht          | 613 095            | 368 996            | 261 100            | 346 034            | -22 961        | 132,5 %        |
| Poistoeron lisäys               | 161 126            | 120 845            | 161 100            | 120 845            | 0              | 75,0 %         |
| Varausten lisäys                | 223 675            | 205 995            | 0                  | 79 930             | -126 065       |                |
| Rahastojen lisäys/vähennys      | 228 294            | 42 156             | 100 000            | 145 260            | 103 104        | 145,3 %        |
| <b>YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>            | <b>5 119</b>       | <b>-159 037</b>    | <b>361 100</b>     | <b>268 006</b>     | <b>427 043</b> | <b>74,2 %</b>  |

Talousarvioon ja edellisvuoden 9/2023 toteutumaan verrattuna toimintatuotot ja toimintakulut sekä tuloslaskelman tunnusluvut ovat kehittyneet myönteisesti. Henkilöstökulujen kasvu on ollut maltillista ja määrällisesti edellisvuoden tasalla, huolimatta kunta-alan vuoden 2024 palkankorotuksista.

Konserniyhtiöiden talous ajalta 1-9/2024 on myös ollut myönteistä:

- Osovakoulutus Oy:n liikevaihto on ollut 761.800 € ja jaksotettu tilikauden tulos +55.224 €.
- Kiinteistö Oy Kokkolan Kampuksen liikevaihto on ollut 1.084.669 € ja jaksotettu tilikauden tulos +209.750 €.

Kokouksessa esitellään tarkemmat organisaation eri tulosyksiköiden ja investointien toteutumat sekä ennustearviot koko vuoden 2024 tuloksista.

Valmistelija Talousjohtaja Jukka Ylikarjula

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus merkitsee talousarvion toteutumisen ajalta 1-9/2024 tiedoksi.

Päätös Yhtymähallitus merkitsi tiedoksi talousarvion toteutumisen ajalta 1-9/2024.

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Johtoryhmä     | § 142 | 23.10.2024 |
| Yhtymähallitus | § 131 | 31.10.2024 |

### Opiskelijavuositoteuma 1-9/2024

Johtoryhmä 23.10.2024 § 142

Kpedun opiskelijavuositavoite vuodelle 2024 on 2874 opiskelijavuotta.

Oheisaineistona olevan tilaston mukainen 7.10.2024 päivän ennuste koko vuoden toteumasta on 2 908,6 opv.

Ennusteessa ovat mukana tarkastelupäivänä kirjoilla olevat opiskelijat eli ei vielä loppuvuoden aikana aloittavat opiskelijat. Syyskuun lopun tiedoilla voidaan kuitenkin jo aika tarkasti tehdä ennustetta koko kalenterivuoden toteumasta.

Vuoden 2023 vastaavan ajankohdan ennuste on ollut 2 863,3 opv eli kuluvaan vuoteen verrattuna noin 45 opiskelijavuotta vähemmän. Vastaavasti vuoden 2023 opiskelijavuositavoite 2 888 opv oli 14 opiskelijavuotta enemmän kuin vuoden 2024 opiskelijavuositavoite.

Oheisaineistona on opiskelijavuosien ja tutkintomäärien toteumatiedot ajalta 1 – 9/2024 vertailutietoineen.

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin opiskelijavuositoteuma 1-9/2024 tiedoksi ja päätettiin saattaa asia tiedoksi yhtymähallituksen ja YT-ryhmän kokouksiin 31.10.2024.

Yhtymähallitus 31.10.2024 § 131  
680/02.01.00/2023

Oheisaineistona on opiskelijavuosien ja tutkintomäärien toteumatiedot ajalta 1 – 9/2024 vertailutietoineen sisältäen kokonaistoteumaennusteen kalenterivuodelle 2024.

Valmistelija rehtori Nina Sundström

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus merkitsee opiskelijavuositoteuman 1 - 9/2024 ja kokonaistoteumaennusteen tiedoksi.

Päätös Yhtymähallitus merkitsi opiskelijavuositoteuman 1-9/2024 sekä kokonaistoteumaennusteen tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 132

31.10.2024

### **Projektiraportti 1-9/2024 ja projektitoiminnan tilannekatsaus**

Yhtymähallitus 31.10.2024 § 132

238/00.01.05.02/2024

Kpedu:ssa oli käynnissä vuoden 2024 kolmen ensimmäisen vuosineljänneksen aikana yhteensä 49 julkisrahoitteista projektia, ja niiden toteutuneet kustannukset em. ajalta olivat noin 1,6 M€. Uusia projekteja käynnistyi huhtikuussa 4 kpl. ja päättyneitä ei ollut lainkaan. Projektitoiminnan volyymi oli euroina mitaten selvästi aiempia vuosia alhaisemmalla tasolla. Vuonna 2023 toteutuma oli tässä vaiheessa n. 2,0 M€. Tämä johtuu siitä, että vuoden 2023 loppupuolella päättyi paljon edellisen ohjelmakauden hankkeita. Vuodenvaihteen molemmin puolin tuli lukuisia kielteisiä päätöksiä laajoista ESR- ja JTF -hankkeista, mikä myös osaltaan vaikuttaa vuoden 2024 projektitoiminnan volyymiin.

Hakemuksia on kuitenkin edelleen paljon rahoittajien käsittelyssä ja osasta on jo tullut myönteisiä uutisia. Todennäköisesti vuonna 2025 palataan taas edellisvuosien tasolle Kpedun projektitoiminnan osalta.

Kokouksessa esitellään tarkemmin projektitoiminnan tilannekatsausta projektiraportin lisäksi.

Projektiraportti 1-9/2024 on liitteenä 1.

Valmistelija

Kehityspäällikkö Harri Lundell

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee projektiraportin 1-9/2024 ja projektitoiminnan tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös

Yhtymähallitus merkitsi projektiraportin 1-9/2024 sekä annetun tilannekatsauksen tiedoksi.

|                                |       |            |
|--------------------------------|-------|------------|
| Koulutuspalveluiden johtotiimi | § 82  | 10.09.2024 |
| Johtoryhmä                     | § 139 | 23.10.2024 |
| Yhtymähallitus                 | § 133 | 31.10.2024 |

## Kpedun vastuullisuusohjelma

Koulutuspalveluiden johtotiimi 10.09.2024 § 82

Kpedulla on jo perustehtävänsä vuoksi tärkeä rooli kestävän kehityksen ja vastuullisuuden edistämisessä. Koulutuksessa annetaan opiskelijoille tiedot ja taidot, joiden avulla he voivat toimia vastuullisesti, ekologisesti ja kestävästi tulevassa ammatissaan. Tämän vuoksi Kpedun henkilöstön tulee sisäistää vastuullisuuden periaatteet ja toimia hyvänä esimerkkinä opiskelijoillemme.

Vastuullisuuspolitiikan avulla pyrimme varmistamaan:

- että toimimme vastuullisesti ja luonnonvaroja säästäten ja
- että ammatillinen koulutuksemme tukee opiskelijoidemme kasvua ekologisiksi, eettisiksi ja vastuullisiksi ammattilaisiksi, jotka ovat valmiita vastaamaan nyky-yhteiskunnan ja tulevaisuuden haasteisiin.

Asiakirjan tavoitteena on:

- lisätä Kpedun henkilökunnan (ja opiskelijoiden) ymmärrystä vastuullisuudesta ja kestävästä kehityksestä,
- edistää vastuullisuutta ja varmistaa kestävän tulevaisuuden rakentaminen Kpedussa ja Keski-Pohjanmaalla sekä
- luoda pohja vastuullisuusraportoinnille.

Asiakirja sisältää:

- Mitä vastuullisuus tarkoittaa – käsitteitä ja lyhenteitä käytetään paljon
- Periaatteet: kestävä kehitys, innovaatiot, eettinen vastuullisuus, sosiaalinen vastuu, ympäristövastuu ja taloudellinen vastuu
- Toimenpiteet
- Mittarit raporttiin: koulutus, ympäristö/kiinteistöt, henkilöstö sekä talous/sidosryhmät

Kuullaan esittely Kpedun vastuullisuuspolitiikan luonnoksesta turvallisuus- ja työsuojelupäällikkö Tiina Karisaaren ja toimialapäällikkö Hanna-Mari Laitalan alustamana.

Päätös

Kuultiin esittely Kpedun vastuullisuuspolitiikan luonnoksesta turvallisuus- ja työsuojelupäällikkö Tiina Karisaaren alustamana. Luonnosta pidettiin hyvänä.

Sovittiin, että Tiina Karisaari ja Suvi Päivärinta katsovat vielä yhdessä yhtymäkohdat ja viittaukset pedagogiseen ohjelmaan.

Johtoryhmä 23.10.2024 § 139

Vastuullisuusohjelma on päivitetty koulutuspalvelujen johtotiimin evästyksen mukaisesti.

|                                |       |            |
|--------------------------------|-------|------------|
| Koulutuspalveluiden johtotiimi | § 82  | 10.09.2024 |
| Johtoryhmä                     | § 139 | 23.10.2024 |
| Yhtymähallitus                 | § 133 | 31.10.2024 |

Vastuullisuusohjelman asiakirja on oheisaineistona.

Päätösehdotus Johtoryhmä hyväksyy osaltaan asiakirjan ja saattaa sen yhtymähallituksen vahvistettavaksi.

Päätös Käytiin vastuullisuusohjelma läpi ja sovittiin, että tarkennusten jälkeen asiakirja saatetaan yhtymähallituksen 31.10.2024 kokoukseen vahvistettavaksi.

Yhtymähallitus 31.10.2024 § 133  
301/00.01.01.02/2024

Vastuullisuusohjelma on esityslistan liitteenä 2.

Valmistelija Talousjohtaja Jukka Ylikarjula

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus Yhtymähallitus hyväksyy Vastuullisuusohjelman liitteen mukaisesti.

Päätös Yhtymähallitus hyväksyi liitteen mukaisen Vastuullisuusohjelman.

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Johtoryhmä     | § 141 | 23.10.2024 |
| Yhtymähallitus | § 134 | 31.10.2024 |

### Yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämisen tilannekatsaus

Johtoryhmä 23.10.2024 § 141

Yhtymähallitus päätti 8.10.2024 § 122 yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämisestä seuraavaa:

- Merkitä tiedoksi tilannekatsauksen ja esittelyn kunnallisten yt-menettelyjen juridisista perusteista.
- Käynnistää yhteistoimintaneuvottelut ammatillisen koulutuksen leikkauksista johtuviin sopeuttamistavoitteisiin liittyen.
- Työnantajapuolen edustajiksi nimetään yhtymäjohtaja, rehtori, asiakkuusjohtaja, talousjohtaja sekä henkilöstö- ja työhyvinvointipäällikkö. Neuvotteluihin kutsutaan mukaan tarvittaessa muita asiantuntijoita.
- Neuvottelut kutsuu avauskokouksen osalta koolle yhtymäjohtaja ja avauskokouksessa sovitaan järjestäytymisestä, aikatauluista, tavoitteista, tiedottamisesta ja muista mahdollisista asioista.
- Yhteistoimintaneuvottelujen ratkaisut tuodaan yhtymähallituksen päätettäväksi ja neuvottelujen etenemisestä raportoidaan YT-ryhmässä.

Johtoryhmä on valmistellut aikataulutusta ja alustavasti on henkilöstöä edustavien pääluottamushenkilöiden kanssa sovittu, että yhteistoimintaneuvotteluiden käynnistämiskokous pidetään maanantaina 18.11.2024, ja että varsinainen kokouskutsu neuvotteluun laaditaan johtoryhmän kokouksessa 11.11.2024.

**Päätösehdotus** Johtoryhmä merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi. Valmistelutilanne saatetaan tiedoksi henkilöstölle sekä YT-ryhmän ja yhtymähallituksen 31.10.2024 kokouksiin.

**Päätös** Merkittiin yhteistoimintaneuvottelujen tilannekatsaus tiedoksi ja sovittiin, että rehtori tiedottaa kokouksen jälkeen henkilöstöä asiasta. Valmistelutilanne saatetaan tiedoksi myös YT-ryhmän ja yhtymähallituksen 31.10.2024 kokouksiin.

Yhtymähallitus 31.10.2024 § 134  
655/01.00.03/2024

Valmistelija Johtoryhmä

Esittelijä Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

**Päätösehdotus** Yhtymähallitus merkitsee kokouksessa annettavan tilannekatsauksen tiedoksi.

**Päätös** Yhtymähallitus merkitsi kokouksessa annetun tilannekatsauksen tiedoksi.

Yhtymähallitus

§ 135

31.10.2024

### **Vaasan hallinto-oikeuden selvityspyyntö hallintoriita-asiaan**

Yhtymähallitus 31.10.2024 § 135

501/01.01.01.01/2024

Hoitotyön opettaja Maria Arvo on ollut Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän palveluksessa sosiaali- ja terveysalan opettajana ja kouluttajana eri tehtävissä ajalla 8.2.2021-31.3.2024 välisenä aikana määräaikaisissa palvelussuhteissa. Määräaikaisuuksien perusteet ovat johtuneet opettajien ja ohjaajien määräaikaisista ja vuosittain myönnetyistä valtionosuusrahoituksista, jotka ovat vähentyneet vuoden 2024 alusta lukien.

Asiaan liittyvät seuraavat asiakirjat:

1. Asianhoitajana toimivan Tehyn ry:n lakimiehen 26.6.2024 selvityspyyntö, johon pyydettiin vastine 9.8.2024 mennessä.
2. Rehtori Nina Sundströmin 7.8.2024 päiväämä ja antama vastine Tehyn selvityspyyntöön. Rehtorin virassa em. aikana toimineet ovat tehneet lainvoimaiset viranhaltijapäätökset Arvon palkkaamisesta.
3. Vaasan hallinto-oikeuden 1.10.2024 päiväämä selityspyyntö Tehy ry:n asiamiehen 23.9.2024 päiväämään ja toimittamaan hallintoriita-asiaan. Selitys pyydettiin toimittamaan hallinto-oikeudelle 22.10.2024 mennessä.
4. Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän 21.10.2024 päiväämä lausunto hallinto-oikeuden selityspyyntöön. Lausunnon ovat allekirjoittaneet talousjohtaja Jukka Ylikarjula sekä henkilöstö- ja työhyvinvointipäällikkö Elina Seppä-Jokela.

Hallintoriita-asiassa olennainen asia on se, että ovatko Maria Arvon edellä todettuna aikana olleet palvelussuhteet tulkittava toistaiseksi voimassaoleviksi kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijalain perusteella. Sinänsä kaikki rehtorin päätökset eri palvelusuhteista ovat saavuttaneet lainvoiman, eikä Arvo ole minkään päätöksen kohdalla hakenut oikaisua. Hallintoriita-asiassa vaatimus kohdistuu siten ns. em. lain tulkinnan vastaisten ketjutusten korvausvaateeseen.

Edellä mainittujen kohtien 1.-4. asiakirjat ovat yhtymähallituksen esityslistan oheisaineistona. Henkilön yksityisyyden suojaa koskevat asiakirjat eivät ole julkisia.

Valmistelija

Talousjohtaja Jukka Ylikarjula

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee tässä vaiheessa tiedoksi hallintoriita-asiasta annetut selvitykset ja vastineet.

Päätös

Yhtymähallitus merkitsi tiedoksi hallintoriita-asiasta annetut selvitykset ja vastineet.

Yhtymähallitus

§ 136

31.10.2024

### Kevätkauden 2025 kokousaikataulu

Yhtymähallitus 31.10.2024 § 136

Yhtymähallituksen kevään 2025 kokousaikatauluksi ehdotetaan seuraavaa:

to 23.1.2025 klo 16.00

to 20.2.2025 klo 16.00

to 13.3.2025 klo 16.00

to 10.4.2025 klo 16.00

to 24.4.2025 klo 15.00 (yhtymävaltuusto klo 18.00)

to 22.5.2025 klo 16.00

to 12.6.2025 klo 16.00

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus hyväksyy ehdotetun kokousaikataulun.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi ehdotetun kokousaikataulun.

Yhtymähallitus

§ 137

31.10.2024

### Ota haltuun -hanke

Yhtymähallitus 31.10.2024 § 137

698/00.01.05.00/2024

Kpedu on valmistellut 10.10.2024 päättyneeseen Keski-Suomen ELY-keskuksen ESR-hakuun "Ota haltuun" -hankkeen, jonka kokonaiskustannusarvio on n. 0,772 M€. Kpedun osuus kustannusarviosta on n. 0,47M€. Osatoteuttajana hankkeessa on Nuorten ystävät Ry, jonka osuus kustannusarviosta on n. 0,3M€. Kpedun osahankkeen omarahoitus on 93.622€ (20%).

Hankkeen tarve liittyy siihen, että yhä suurempi osa Kpedun opiskelijoista on erityistä tukea tarvitsevia, joilla on oppimiseen, neuropsykiatriisiin haasteisiin ja mielenterveyden ongelmiin liittyviä tukitarpeita. Samaan aikaan alueellamme on huoli työikäisen ja -kykyisen väestön riittävydestä.

Hankkeen tavoitteena on tehostetusti ja rinnalla kulkien tukea niitä opiskelijoita, joilla on neuropsykiatriisiin häiriöihin ja mielenterveysongelmiin liittyviä vaikeuksia, jotka vaikeuttavat opintojen suorittamista.

Toimenpiteinä mm.

- Nepsy-painotteisen ryhmätoiminnan järjestäminen opintoihin poluttamisen ja opinnoista eteenpäin poluttamisen tukena.
- Tietoa opettajille, ohjaajille ja työpaikkaohjaajille neuropsykiatriisiin häiriöihin ja mielenterveysongelmiin liittyvistä vaikeuksista ja keinoista tukea tukea heitä saavuttamaan tutkinto ja työ.
- Keinoja tuottaa saavutettavaa, monikanavaista oppimateriaalia, niin että se palvelee kohderyhmää ajasta ja paikasta riippumatta.
- Taataan sujuva tuettu, rinnalla kulkeva siirtymä toiselta asteelta töihin tai TE-palveluihin niiden opiskelijoiden osalta, joilla on vaikeuksia työllistyä, jotka tarvitsevat moniammatillista tukea siirtymävaiheeseen.
- Kartoitetaan tukea tarvitseville opiskelijoille soveltuvia tuettuja työpaikkoja ja tuetaan yrityksiä palkkaamaan heitä.

Hanke esitellään kokouksessa tarkemmin.

Hanke käsitellään hallituksessa omana pykälänään, koska omarahoitusosuus ylittää Projektihallinnon yleisohjeessa oman toiminnan kehittämisshankkeille määritellyn 80.000 euron kynnyksarvon.

Oheisaineistona on projektin perustietoraportti, jossa hankkeen toimenpiteet tarkemmin.

Valmistelija

Kehityspäällikkö Harri Lundell

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

|                |                                                                                                                                                 |            |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Yhtymähallitus | § 137                                                                                                                                           | 31.10.2024 |
| Päätösehdotus  | Yhtymähallitus hyväksyy Ota haltuun -hankkeen hakemuksen lähettämisen rahoittajalle.                                                            |            |
| Päätös         | Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.<br><br>Merkitään pöytäkirjaan, että Kpedun omarahoitus on 111.852€ (ei 93.622€). |            |

Yhtymähallitus

§ 138

31.10.2024

### Hankehakemusten hyväksyminen

Yhtymähallitus 31.10.2024 § 138

Yhtymähallitus on käsitellyt hankehakemusten hyväksymistä edellisen kerran kokouksessaan 8.10.2024. Tämän jälkeen on yhtymän nimissä lähetetty liitteen 3 mukaiset hankehakemukset.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus hyväksyy liitteessä olevien hankehakemusten lähettämisen rahoittajille.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 139

31.10.2024

### Saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat

Yhtymähallitus 31.10.2024 § 139

#### Opetus- ja kulttuuriministeriö

Päätös 4.10.2024, VN/28722/2023.OKM-1 Vuoden 2024 varsinaisen suoritepäätöksen korjaaminen

Kirje 4.10.2024, VN/25783/2024-OKM-1 Varainhoitovuoden 2024 aikana jaettavaksi jätetyn perusrahoituksen hakeminen

Tiedote 17.10.2024, Vuoden 2024 strategiarahoituksen haku 17.10.2024 – 21.11.2024

Tiedote/Kutsu 22.10.2024, Strategiarahoitushankkeiden päätöswebinaarit

Kirje 24.10.2024, VN/15550/2024-OKM-2 Alaikäisten vankien ja eräiden huostassa olevien lasten mahdollisuus koulunkäyntiin ja opiskeluun

#### Opetushallitus

Lausuntopyyntö 14.10.2024, Digivihreän siirtymän tutkinnon osat ja muun valinnaisuuden lisääminen ammatti- ja erikoisammattitutkinnon perusteisiin

Kutsu 14.10.2024, Lähiesihenkilötyön ammattitutkinto uudistuu -verkkotyöpaja

Lausuntopyyntö 14.10.2024, Talotekniikan perustutkinnon ja talotekniikan ammattitutkinnon kylmäalan osaamisalat

#### Aluehallintovirasto

Kirje 11.10.2024, LSSAVI/18565/2024 Oppilasesitykset Länsi- ja Sisä-Suomen alueellisille maanpuolustuskursseille vuodelle 2025

#### Keski-Pohjanmaan liitto

Kutsu 15.10.2024, Kuntien ilmastoseminaari 25.10.2024

#### Kansallisarkisto

Kysely 4.10.2024, asiakkuuskysely julkishallinnon toimijoille

Tiedote 17.10.2024, SAPA-info 4.11.2024

Lausuntopyyntö 18.10.2024, lausuntopyyntö ohjeesta Arkistoitavien asiakirjojen digitointia koskevat vaatimukset ja ohjeet

#### Kuntaliitto

Yleiskirje 11/2024

Yhtymähallitus

§ 139

31.10.2024

Valtiokonttori

Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote 14/2024

Työplus Yhtiöt Oy

Kutsu 21.10.2024, Omistajaorganisaatioiden iltakoulu 30.10.2024 klo 16.30-17.30

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus merkitsee saapuneet kirjeet, päätökset sekä ilmoitusasiat tiedoksi ja toteaa, että toimenpiteitä edellyttävät valmistelut on käynnistetty.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 140

31.10.2024

## Hallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Yhtymähallitus 31.10.2024 § 140

Kuntalain 92 §:ssä säädetään asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Yhtymähallitus voi ottaa käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty yhtymähallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan. Asia on otettava yhtymähallituksen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 vrk tiedoksisaannista). Yhtymähallituksen käsiteltäväksi ei kuntalain 92 §:n mukaisesti saa ottaa yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

|                                                  |          |
|--------------------------------------------------|----------|
| <b>Viranhaltijapäätökset</b>                     | <b>§</b> |
| Vt. asiakkuusjohtaja                             | 2        |
| Henkilöstöpäällikkö                              | -        |
| Huoltopäällikkö                                  | -        |
| IT-palvelupäällikkö                              | -        |
| Johtaja                                          | -        |
| Kiinteistöpäällikkö                              | 37-40    |
| Laskentapäällikkö                                | -        |
| Opintoasiainpäällikkö                            | 1        |
| Oppisopimuspäällikkö                             | -        |
| Palvelupäällikkö                                 | -        |
| Rehtori                                          | 198-215  |
| Ruokapalvelupäällikkö                            | -        |
| Talousjohtaja                                    | 47-56    |
| Toimialapäälliköt                                |          |
| - hyvinvointialat                                | -        |
| - IT- ja media-ala & ruoka- ja puhtauspalveluala | 1-3      |
| - kansanopisto                                   | -        |
| - liiketoiminnan ala                             | -        |
| - luonnonvara-ala                                | -        |
| - rakennusalat                                   | -        |
| - teollisuus ja logistiikka-ala                  | -        |
| - valmentavat ja ohjaavat, YTO                   | 1-2      |
| Vararehtori                                      | 9        |
| Yhtymähallituksen puheenjohtaja                  |          |

Päätösluettelo oheisaineistona.

Esittelijä

Yhtymäjohtaja Ari Maunuksela

Päätösehdotus

Yhtymähallitus päättää, että se ei käytä otto-oikeuttaan yllä mainittuihin päätöksiin.

Päätös

Yhtymähallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 126, § 127, § 128, § 129, § 130, § 131, § 132, § 133, § 134, § 135, § 136, § 139, § 140**

#### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 137, § 138**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Yhtymähallituksen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän kirjaamoon, [kirjaamo@kpedu.fi](mailto:kirjaamo@kpedu.fi), Närvilänkatu 8, 67100 Kokkola, määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, on yhteystietona ilmoitettava myös sähköpostiosoite.