

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p style="text-align: center;">14</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p>10, 11, 13, 15, 16 ja 17</p> <hr/> <p>HValL 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
----------------------------	--

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite</p> <p style="text-align: center;">Lestijärven kunta, maaseutulautakunta Lestintie 39 69440 LESTIJÄRVI</p> <p>Sähköisen oikaisuvaatimuksen voi lähettää osoitteeseen <a href="mailto:jukka.hautamaki@veteli.fi">jukka.hautamaki@veteli.fi</a></p> <p>Pykälät</p> <p>10, 11, 13, 15, 16 ja 17</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomainen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite		
	<p style="text-align: center;"><b>Vaasan hallinto-oikeus</b>  <b>PL 204</b>  <b>65101 VAASA</b></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät</p> <p style="text-align: center;"><b>12</b></p> <p>Hallintovalitus, pykälät</p>	<p style="text-align: right;">sähköposti: <a href="mailto:vaasa.hao@oikeus.fi">vaasa.hao(at)oikeus.fi</a></p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p>	
Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika	
	<p style="text-align: center;"><b>Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus</b>  <b>Torikatu 40 B</b>  <b>67100 KOKKOLA</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Markkinaoikeus</b>  <b>PL 118</b>  <b>00131 HELSINKI</b></p>	<p style="text-align: right;">30 päivää</p> <p style="text-align: right;">§</p> <p style="text-align: right;">14 päivää</p>	
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.		
<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta, ja postiosoite</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>		
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi osoite ja postiosoite</p> <p style="text-align: right;">Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite</p> <p style="text-align: right;">Pykälät</p>		
<b>Lisätietoja</b>	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>		

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle